



MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

NATJEČAJ

**ZA FINANCIRANJE PROJEKATA U 2023. GODINI PREMA
PROGRAMU ZA FINANCIRANJE PROJEKATA LOKALNE
INFRASTRUKTURE I RURALNOG RAZVOJA NA PODRUČJIMA
NASELJENIM PRIPADNICIMA NACIONALNIH MANJINA**

kolovoz 2023.

Sadržaj

1. OPĆE INFORMACIJE O NATJEČAJU	3
1.1. CILJEVI NATJEČAJA	3
1.2. CILJEVI PROJEKTA	4
1.3. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST NATJEČAJA	4
1.4. PODRUČJE PROVEDBE PROGRAMA	5
1.5. VRIJEME PROVEDBE PROJEKATA	5
2. UVJETI NATJEČAJA	5
2.1. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI	5
2.2. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI I TROŠKOVI	6
2.2.1. <i>Prihvatljive aktivnosti/troškovi</i>	6
2.2.2. <i>Neprihvatljivi troškovi</i>	7
2.2.3. <i>Napomene uz prihvatljivost troškova</i>	8
3. NAČIN I POSTUPAK PRIJAVE NA NATJEČAJ	9
3.1. OBVEZNA DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU NA NATJEČAJ	9
3.2. PODNOŠENJE PRIJAVE NA NATJEČAJ	10
4. POSTUPAK ODABIRA I UGOVARANJE PROJEKATA ZA FINANCIRANJE	11
4.1. ADMINISTRATIVNA PROVJERA	11
4.2. KRITERIJI ODABIRA	12
4.3. PROCJENA KVALITETE	12
4.4. OBAVIJEST O ODLUCI O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA	13
4.5. UGOVARANJE I ISPLATA ODOBRENIH SREDSTAVA	13
5. PRAĆENJE PROJEKATA I DOSTAVA IZVJEŠĆA	13
5.1. PRAĆENJE, PROVEDBA I REALIZACIJA PROJEKATA	13
5.2. IZMJENE PROJEKTA	13
5.3. ZAVRŠNO IZVJEŠĆE	14
6. INDIKATIVNI KALENDAR PROVEDBE NATJEČAJA	15
7. OBRASCI I PRILOZI	15
7.1. OBRASCI	15
7.2. PRILOZI	15

Na temelju članka 16. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave („Narodne novine“, broj 85/2020. i 21/2023.) i Odluke o provedbi programa za financiranje projekata lokalne infrastrukture i ruralnog razvoja na područjima naseljenim pripadnicima nacionalnih manjina Vlade Republike Hrvatske, KLASA: 022-03/21-04/92, URBROJ: 50301-04/12-21-3 od 8. travnja 2021. godine, KLASA: 022-03/21-04/292, URBROJ: 50301-04/12-21-2 od 19. kolovoza 2021. godine, KLASA: 022-03/22-04/227, URBROJ: 50301-04/12-22-2 od 9. lipnja 2022. godine, KLASA: 022-03/23-04/225, URBROJ: 50301-04/25-23-2 od 2. lipnja 2023. godine (dalje u tekstu: Odluka) Ministarstvo poljoprivrede objavljuje

NATJEČAJ

za financiranje projekata u 2023. godini prema programu za financiranje projekata lokalne infrastrukture i ruralnog razvoja na područjima naseljenim pripadnicima nacionalnih manjina

1. OPĆE INFORMACIJE O NATJEČAJU

1.1. CILJEVI NATJEČAJA

Provedba nacionalne mjere za ostvarenje ravnomjernog razvoja svih krajeva Republike Hrvatske u skladu s Programom Vlade Republike Hrvatske 2020. - 2024. i točkom 2.8.2. Operativnih programa nacionalnih manjina za razdoblje 2021. - 2024. (dalje u tekstu: Operativni programi) te načelima održivog razvoja i socijalne uključenosti u nadležnosti je Vlade Republike Hrvatske.

Vlada Republike Hrvatske Odlukom Vlade Republike Hrvatske o provedbi programa za financiranje projekata lokalne infrastrukture i ruralnog razvoja na područjima naseljenim pripadnicima nacionalnih manjina, KLASA: 022-03/21-04/92, URBROJ: 50301-04/12-21-3 od 8. travnja 2021. godine, KLASA: 022-03/21-04/292, URBROJ: 50301-04/12-21-2 od 19. kolovoza 2021. godine, KLASA: 022-03/22-04/227, URBROJ: 50301-04/12-22-2 od 9. lipnja 2022. godine, KLASA: 022-03/23-04/225, URBROJ: 50301-04/25-23-2 od 2. lipnja 2023. godine (dalje u tekstu: Odluka) provodi aktivnost 2.8.2. Operativnih programa kojom je predviđena financijska podrška i posebni razvojni instrumenti kojima će se osigurati minimalni standard komunalne i socijalne infrastrukture kao i financijski instrumenti i bespovratne potpore poduzetnicima i obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima koji ne mogu sudjelovati u postojećim kreditnim linijama na područjima povratka prognanika i izbjeglica te na područjima gdje tradicionalno žive i pripadnici nacionalnih manjina, a koja su demografski, ekonomski ili socijalno oslabljena i značajno ispod prosjeka nacionalne razvijenosti.

Navedenom Odlukom određeno je da će Ministarstvo poljoprivrede u 2023. godini financirati projekte ruralnog razvoja na područjima jedinica lokalne samouprave koje ulaze u prve četiri skupine prema vrijednosti indeksa razvijenosti (potpomognute skupine jedinica lokalne samouprave) i s udjelom više od 5 % pripadnika nacionalnih manjina u ukupnom stanovništvu prema Popisu stanovništva iz 2021. godine.

Ministarstvo poljoprivrede financirat će projekte na temelju ovoga Natječaja kroz Program potpora ruralnog razvoja za pomoć malim poljoprivrednim gospodarstvima, KLASA: 910-05/21-01/62, URBROJ: 525-08/0226-21-1 od 28. travnja 2021. godine, URBROJ: 525-08/0226-21-2 od 24. kolovoza 2021. godine, URBROJ: 525-07/301-22-3 od 13. lipnja 2022. godine i URBROJ: 525-07/301-23-4 od 26. srpnja 2023. godine.

Cilj ovoga Natječaja je pomoći malim poljoprivrednim gospodarstvima na potpomognutim područjima tradicionalno naseljenim nacionalnim manjinama u njihovu prijelazu na tržišno orijentiranu proizvodnju, održivi razvoj, uključenje članova gospodarstva u rad na poljoprivrednom gospodarstvu i zaradu dovoljno prihoda za dostojanstven život za ostanak na ruralnom području čime se pridonosi smanjenju nezaposlenosti na ruralnom području i socio-ekonomskom osnaživanju nacionalnih manjina.

1.2. CILJEVI PROJEKTA

Prijavitelj u prijavnom obrascu obvezno mora definirati početno stanje gospodarstva te planirane ciljeve projekta koje će ostvariti u okviru najmanje jedne od prihvatljivih aktivnosti iz ovoga Natječaja, a koje se moraju odnositi na:

- a) modernizaciju i/ili unaprjeđenje procesa rada i poslovanja i/ili
- b) povećanje proizvodnog kapaciteta.

1.3. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST NATJEČAJA

Ukupna planirana vrijednost ovoga Natječaja iznosi 4.910.694,00 EUR pri čemu će se sredstva raspodijeliti po potpomognutim skupinama jedinica lokalne samouprave (dalje u tekstu: JLS) prema sljedećoj tablici:

Skupina JLS prema indeksu razvijenosti	Broj prihvatljivih JLS-ova	Raspoređena sredstva prema Odluci u %	Iznos sredstava u EUR
I.	49	50	2.455.347,00
II.	27	25	1.227.673,5
III.	19	15	736.604,10
IV.	14	10	491.069,40

Indikativni iznosi sredstava po potpomognutim skupinama JLS-a za financiranje projekata po ovom Natječaju mogu se alocirati za financiranje projekata iz drugih skupina potpomognutih područja definiranih u ovom Natječaju ako inicijalni iznosi sredstava ne budu potrošeni unutar svoje skupine.

Sredstva namijenjena za provedbu ovoga Programa će se povećati u slučaju osiguranja dodatnih financijskih sredstava u Državnom proračunu Republike Hrvatske. U slučaju povećanja sredstava namijenjenih za provedbu ovoga Programa, sredstva će biti dodijeljena obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima u istom omjeru iznosa sredstava prema razvojnim skupinama kao i inicijalna sredstva.

Iznos ukupno zatraženih i odobrenih sredstava po korisniku je najviše 10.000,00 EUR. Bespovratne potpore na temelju ovoga Natječaja smatraju se potporama male vrijednosti i dodjeljuju se u skladu s Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore ili Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru, ovisno o vrsti ulaganja.

1.4. PODRUČJE PROVEDBE PROGRAMA

Projektne aktivnosti se moraju provoditi na područjima jedinica lokalne samouprave koje ulaze u prve četiri skupine prema vrijednosti indeksa razvijenosti i s udjelom više od 5 % pripadnika nacionalnih manjina u ukupnom stanovništvu prema Popisu stanovništva iz 2021. godine, čiji popis se nalazi u Prilogu 1 ovoga Natječaja.

1.5. VRIJEME PROVEDBE PROJEKATA

Maksimalno vrijeme provedbe projekata je do 31. prosinca 2024. godine. Ako se prihvatljive aktivnosti odnose na kupnju poljoprivrednog zemljišta i kupnju poljoprivredne mehanizacije, strojeva i opreme takve aktivnosti moraju biti na samoopskrbnom poljoprivrednom gospodarstvu/obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu najmanje pet godina nakon završetka projekta.

Ako se prihvatljive aktivnosti odnose na kupnju domaćih životinja, višegodišnjeg bilja, sjemena i sadnog materijala višegodišnjeg bilja i korisnici ostvare bodove u skladu s B Kriterijem povećanja obima proizvodnje, u razredu ekonomske veličine u kojem je ostvarena potpora, povećanje ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva mora biti vidljivo najmanje tri godina nakon završetka projekta.

2. UVJETI NATJEČAJA

2.1. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Prijavu na ovaj Natječaj može podnijeti samoopskrbno poljoprivredno gospodarstvo (dalje u tekstu: SOPG) i obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo (dalje u tekstu: OPG) upisano u Upisnik poljoprivrednika/Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava prije 1. siječnja 2023. godine, ekonomske veličine od 1.000 EUR do 7.000 EUR standardnog ekonomskog rezultata (SO), a sjedište SOPG-a/OPG-a mora biti na području definiranom u točki 1.4. ovoga Natječaja. Nisu prihvatljive promjene uvjeta prihvatljivosti nastale na strani korisnika nakon datuma objave Natječaja.

Prijavitelj mora biti stalno nastanjen na adresi sjedišta SOPG-a/OPG-a.

Prijavitelj koji prijavljuje projekt za dodjelu bespovratnih sredstava iz ovoga Natječaja mora imati podmirene, odnosno regulirane financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske.

Kod podnošenja prijave prijavitelj je obvezan dostaviti potvrdu iz koje je vidljiva ekonomska veličina poljoprivrednog gospodarstva iskazana u ukupnom SO poljoprivrednog gospodarstva. Potvrdu o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva izdaje Ministarstvo poljoprivrede u skladu s važećom Metodologijom izračuna EVPG i izdana u svrhu Natječaja za financiranje

projekata u 2023. godini prema programu za financiranje projekata lokalne infrastrukture i ruralnog razvoja na područjima naseljenim pripadnicima nacionalnih manjina. Potvrda mora biti izdana nakon datuma objave Natječaja.

Prijavitelj/korisnik u sektoru stočarstva mora biti registriran kao subjekt i imati registriran objekt u skladu s odredbama Zakona o zdravlju životinja.

Prijavitelji koji su ostvarili potporu iz Natječaja za financiranje projekata prema Programu za financiranje projekata lokalne infrastrukture i ruralnog razvoja na područjima naseljenim pripadnicima nacionalnih manjina raspisanih u 2021. i 2022. godini ne mogu biti primatelji potpore temeljem ovoga Natječaja i njihove eventualne prijave neće se uzeti u razmatranje.

Prijavitelji koji su ostvarili potporu na provedenim natjecajima u 2018., 2019. i 2020. godini moraju imati vidljive ostvarene planirane ciljeve financiranih projekata i stečene resurse sredstvima natječaja uredno vidljive u nadležnim registrima/sustavima.

Prijavitelji koji su ostvarili potporu iz Natječaja za provedbu tipa operacije 6.3.1. „Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava“ ili na LAG natjecaju sukladnom tipu operacije 6.3.1. ne mogu biti primatelji potpore temeljem ovoga Natječaja i njihove eventualne prijave neće se uzeti u razmatranje.

2.2. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI I TROŠKOVI

2.2.1. *Prihvatljive aktivnosti/troškovi*

Prihvatljive aktivnosti/troškovi u svrhu obavljanja poljoprivredne proizvodnje i/ili prerade proizvoda iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju EU (SL C 202 (2016)) za financiranje putem ovoga Natječaja su:

- a) kupnja domaćih životinja, višegodišnjeg bilja, sjemena i sadnog materijala višegodišnjeg bilja
- b) kupnja, građenje jednostavnih objekata uključujući objekte za prodaju i prezentaciju vlastitih poljoprivrednih proizvoda i/ili opremanje zatvorenih/zaštićenih prostora i objekata te ostalih gospodarskih objekata uključujući vanjsku i unutarnju infrastrukturu u sklopu poljoprivrednog gospodarstva (ulaganje u objekte koji imaju pravomoćnu građevinsku i/ili uporabnu dozvolu)
- c) kupnja novih i rabljenih gospodarskih vozila, poljoprivredne mehanizacije, strojeva i opreme (kupljeni rabljeni traktori moraju biti proizvedeni 1999. godine i noviji)
- d) kupnja ili zakup poljoprivrednog zemljišta (osim državnog poljoprivrednog zemljišta) čija će uporaba biti vidljiva u SO potvrđi prilikom završetka projekta
- e) uređenje i poboljšanje kvalitete poljoprivrednog zemljišta u svrhu poljoprivredne proizvodnje isključivo u slučaju podizanja trajnog nasada (prihvatljiv trošak uređenja je maksimalno 10 % od iznosa kojim se ostvaruje povećanje obima proizvodnje)
- f) stjecanje potrebnih stručnih znanja i sposobnosti za obavljanje poljoprivredne proizvodnje i prerade, troškovi promidžbe vlastitih poljoprivrednih proizvoda
- g) operativno poslovanje poljoprivrednog gospodarstva.

Aktivnosti/troškovi navedeni pod d), f) i g) ne mogu se navesti kao jedine aktivnosti/troškovi u prijavnom obrascu.

Troškovi su prihvatljivi samo ako su nastali nakon 1.1. 2023. godine.

Operativno poslovanje poljoprivrednog gospodarstva se odnosi na dohodak, plaću, doprinose zaposlenih, knjigovodstvene usluge vezano uz poljoprivrednu djelatnost na poljoprivrednom gospodarstvu i izradu projektne dokumentacije (izrada projektno-tehničke dokumentacije, geodetskih podloga, elaborata, certifikata te usluge stručnjaka-konzultanta).

Trošak kupnje pčelinje zajednice može iznositi najviše 100 EUR po pčelinjoj zajednici.

Ukupni troškovi za aktivnosti navedene u prijavnom obrascu koje se odnose na operativno poslovanje mogu iznositi najviše 1.500,00 EUR. Usluge stručnjaka (konzultanta) mogu iznositi najviše 400,00 EUR. Troškovi kupnje zemljišta ne mogu iznositi više od 5.000,00 EUR, odnosno 50 % od traženog iznosa potpore.

Za korisnike - porezne obveznike upisane u registar obveznika PDV-a koji imaju pravo na odbitak pretporeza PDV nije prihvatljiv trošak.

PDV jest prihvatljiv trošak za korisnike koji nisu upisani u registar obveznika PDV-a.

Dodijeljena potpora ne može se koristiti za kupnju u skladu s prihvatljivim aktivnostima/troškovima iz ove točke Natječaja, od krvnih srodnika, od članova istog kućanstva i članova obitelji kao niti od povezanih i partnerskih poduzeća.

U slučaju da se izračun SO-a temelji na resursima koji nisu upisani u ARKOD/JRDŽ, prijavitelj je obavezan prilikom ishoda potvrde iz koje je vidljiva ekonomska veličina poljoprivrednog gospodarstva iskazana u ukupnom standardnom ekonomskom rezultatu poljoprivrednog gospodarstva dostaviti dokaze o postojanju takvih resursa (rješenja o upisu u odgovarajuće registre, evidenciju o prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda, račune, fotografije). Također, ako prijavitelj ima prijavljene površine u ARKOD-u ili životinje u JRDŽ-u, a nije podnio zahtjev za izravnu potporu, obavezan je dostaviti dokaze o postojanju resursa na kojima se temelji ekonomski rezultat (evidenciju o prodanim poljoprivrednim proizvodima, račune, fotografije i sl.). Sve planirane aktivnosti moraju biti povezane s planiranim projektom odnosno postojećim resursima vidljivim iz prijavnog Obrasca 1 i dostavljene SO potvrde SOPG-a/OPG-a.

2.2.2. *Neprihvatljivi troškovi*

Neprihvatljivi troškovi za financiranje putem ovoga Natječaja su:

- a) nabava repromaterijala i micelija (npr. mineralna gnojiva, sredstva za zaštitu bilja, kompost), osim kod podizanja novih i/ili restrukturiranja postojećih višegodišnjih nasada
- b) kupovina poljoprivrednih resursa koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva za koje se podnosi prijava projekta (npr. kupovina zemljišta u najmu/zakupu/koncesiji, a to isto zemljište je ušlo u izračun ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva)
- c) kupovina nepoljoprivrednih strojeva/priključaka

- d) kupovina opreme za uređivanje/održavanje okućnice
- e) nabava ambalaže, plastičnih kutija, staklenih boca, etiketa, gajbi, posuda za voće, odijela, kaciga i čizmi
- f) računalni program za vođenje knjigovodstva, trošak legalizacije poljoprivrednog zemljišta
- g) ulaganje u nepoljoprivredne djelatnosti
- h) troškovi za koje je prijavitelj već dobio bespovratna sredstva iz javnih sredstava (sva sredstva iz proračuna javnopravnih tijela: tijela državne uprave, druga državna tijela, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravne osobe koje imaju javne ovlasti i proračuna Europske unije)
- i) kupovina prihvatljivih aktivnosti koje su već financirane javnim sredstvima
- j) kupovina životinja od subjekata registriranih na istom objektu
- k) vlastiti rad, trošak priključaka električne energije, vode i plina
- l) nisu prihvatljive aktivnosti koje prijavitelj može realizirati kupnjom priključaka/strojeva koje planira financirati prijavljenim projektom

NAPOMENA: Navedeni neprihvatljivi troškovi su primjeri i nisu isključivi neprihvatljivi troškovi.

2.2.3. Napomene uz prihvatljivost troškova

Sredstvima ovoga Natječaja mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi nastali od 1.1.2023. godine do isteka roka za provedbu projekta. Prijavitelj za troškove planiranih aktivnosti navodi troškove aktivnosti sukladno ponudi na tržištu u trenutku planiranja projekta. Prilikom procjene kvalitete projekta, razmatrat će se potreba prikazanih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova. Ministarstvo poljoprivrede može od prijavitelja tražiti obrazloženje, ispravak troškova te suglasnost za prihvaćanje izmjene proračuna. Prijavljene planirane aktivnosti iz prijavnog obrasca nije dozvoljeno mijenjati niti samoinicijativno preraspodijeljivati sredstva, osim u opravdanim slučajevima uz obvezno prethodno odobrenje Ministarstva poljoprivrede, temeljem zahtjeva za izmjenom koji korisnik dostavlja isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću e-mail adresu: prijavazaprogram@mps.hr, odmah po nastanku novih okolnosti.

Napomena:

Prijavni Obrazac 1 popunjava se u potpunosti (sadrži četiri lista excel tablice) i u skladu s naputcima na samom Obrascu.

U listu *Osnovni podaci* obavezno je popuniti sva žuto označena polja.

U listu *Opis prijavitelja projekta* među ostalim podacima opisuje se planirani projekt.

List *Zemljište, životinje, objekti* obavezno je upisati podatak o podnesenom jedinstvenom zahtjevu za potporu i popunjava se točnim podacima o resursima poljoprivrednog gospodarstva.

List *Planirane aktivnosti* odnosi se na aktivnosti koje su predmet financiranja putem ovoga Natječaja. U točkama Planiranih aktivnosti upisuje se planirana aktivnost, svaka u zasebnu podtočku (npr. 1.1., 1.2.,...) i količina pojedine planirane aktivnosti, u indikativni iznos troška upisuje se planirana vrijednost aktivnosti, a pod opis aktivnosti kratke informacije o aktivnosti, npr. sorta višegodišnje sadnice i površina nasada koji se planira podići, pasmina životinja i namjena (tov, rasplod...), minimalne karakteristike priključka/stroja ili sl. Kupnja živih životinja

i bilja/sadnica upisuje se isključivo pod točku 1. *Kupnja domaćih životinja, višegodišnjeg bilja, sjemena i sadnog materijala višegodišnjeg bilja.*
Sve planirane aktivnosti moraju biti povezane s projektom i opisom projekta iz lista *Opis prijavitelja projekta.*

3. NAČIN I POSTUPAK PRIJAVE NA NATJEČAJ

Ovaj Natječaj objavljuje se na mrežnoj stranici Ministarstva poljoprivrede (<https://poljoprivreda.gov.hr/>).

Na ovaj Natječaj jedan prijavitelj (SOPG/OPG) može prijaviti samo jedan projekt, odnosno podnijeti samo jednu prijavu.

Ako jedan prijavitelj (SOPG/OPG) prijavi više projekata odnosno podnese više prijava, u obzir će se uzeti najranije dostavljena prijava, a ostale se neće razmatrati. Dopuna dokumentacije nije prihvatljiva.

3.1. OBVEZNA DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU NA NATJEČAJ

Prijava na natječaj mora sadržavati obvezne obrasce (predlošci iz točke 7.1 ovoga Natječaja) te dokumentaciju navedenu u nastavku teksta.

Prijavni obrazac (Obrazac 1) ispunjava se isključivo na računalo (koristiti padajuće izbornike na mjestima gdje je isto moguće), a nakon ispisivanja ga vlastoručno potpisuje (na za to predviđenom mjestu) nositelj SOPG-a/OPG-a i ovjerava pečatom (primjenjivo samo ako SOPG/OPG posjeduje pečat).

Sastavni dio prijave je i Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (Obrazac 2), koju nakon ispunjavanja i ispisivanja vlastoručno potpisuje nositelj SOPG-a/OPG-a i ovjerava pečatom (primjenjivo samo ako SOPG/OPG posjeduje pečat).

Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova i točnosti dostavljenih podataka (Obrazac 3), koju nakon popunjavanja korisnik vlastoručno potpisuje i jamči da za troškove koji su predmet prijave nije dobio sredstva iz bilo kojeg drugog izvora javnih sredstava.

Uz navedene obrasce, prilikom podnošenja prijave prijavitelj prilaže i sljedeću dokumentaciju:

- Potvrda o ekonomskoj veličini SOPG-a/OPG-a izdana od Ministarstva poljoprivrede, ne starija od datuma objave Natječaja, potpisana od strane korisnika i službenika Ministarstva poljoprivrede
- Preslika važeće osobne iskaznice nositelja SOPG-a/OPG-a
- Potvrda iz Porezne uprave da prijavitelj ima podmirene odnosno regulirane financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske, ne starija od datuma objave Natječaja

Obrazac 1 mora biti popunjen u skladu s naputcima, u cijelosti, precizno i što jasnije kako bi se poslovni plan mogao pravilno vrednovati.

3.2. PODNOŠENJE PRIJAVE NA NATJEČAJ

Obvezne obrasce i ostalu propisanu dokumentaciju potrebno je poslati:

- u jednom izvorniku u papirnatom obliku te
- elektronički na USB-u ili CD-u prijavni Obrazac 1 isključivo u excel formatu (za prazan, neadekvatno učitani dokument ili potrzan elektronički zapis odgovornost snosi korisnik)

Prijave se mogu slati preporučenom poštom ili osobnom dostavom u urudžbeni ured/pisarnicu Ministarstva poljoprivrede.

Omotnica s prijavom treba biti dostavljena na adresu s naznakom:

<p style="text-align: center;">MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE</p> <p style="text-align: center;">Ulica grada Vukovara 78</p> <p style="text-align: center;">10000 Zagreb</p> <p style="text-align: center;">Prijava na Natječaj</p> <p style="text-align: center;"><i>ZA FINANCIRANJE PROJEKATA U 2023. GODINI PREMA PROGRAMU ZA FINANCIRANJE PROJEKATA LOKALNE INFRASTRUKTURE I RURALNOG RAZVOJA NA PODRUČJIMA NASELJENIM PRIPADNICIMA NACIONALNIH MANJINA</i></p> <p style="text-align: center;">NE OTVARATI!</p>
--

Na omotnici s prijavom treba navesti i adresu pošiljatelja.

Početak podnošenja prijave moguć je od **14.8.2023. godine**.

Krajnji rok za prijavu na Natječaj je **18.9.2023. godine**.

- **preporučene pošiljke** moraju biti poslane najkasnije **18.9.2023.**
- ako se prijava dostavlja u urudžbeni ured/pisarnicu Ministarstva poljoprivrede mora se dostaviti najkasnije 18.9.2023. godine do 15:00 sati.

Prijave se neće uzeti u razmatranje u sljedećim slučajevima:

- prijava je poslana izvan rokova navedenih u ovom Natječaju
- prijava ne sadrži sve obvezne obrasce i dokumentaciju u skladu s ovim Natječajem
- obvezni prijavni obrazac nije vlastoručno potpisan na za to predviđenom mjestu i ovjeren (ako je primjenjivo)

- Potvrda o ekonomskoj veličini SOPG-a/OPG-a nije potpisana od strane korisnika i/ili službenika Ministarstva poljoprivrede koji je istu izdao
- obvezni obrazac za prijavu (Obrazac 1) nije dostavljen elektronički na USB-u ili CD-u u excel formatu prema ovom Natječaju
- obvezni obrazac za prijavu (Obrazac 1) nije popunjen u potpunosti i u skladu s napomenama navedenim u točki 2.2. ovoga Natječaja
- adresa sjedišta SOPG-a/OPG-a nije istovjetna na svim obrascima i dokumentaciji dostavljenim uz prijavu
- prijavitelj ne dostavi traženo obrazloženje/ispravak u roku navedenom u Natječaju
- ako prijavitelj dostavi lažne podatke
- ako se kod prijavitelja utvrdi umjetno stvaranje uvjeta
- ako se kod prijavitelja utvrdi sumnja na prijevaru.

Svi osobni podaci navedeni u prijavi i dokumentaciji koristit će se u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka (GDPR) i Zakonu o provedbi Opće uredbe („Narodne novine“, broj 42/18) isključivo u svrhu odobravanja potpore.

Sva dokumentacija dostavlja se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Sva komunikacija između prijavitelja/korisnika odvija se isključivo elektroničkom poštom iz prijavne dokumentacije te putem službene mrežne stranice Ministarstva poljoprivrede. Prijavitelji/korisnici su dužni pravovremeno se informirati o svim fazama provedbe Natječaja te Ministarstvo poljoprivrede ne snosi odgovornost za propuštene informacije.

Sva pitanja u vezi s ovim Natječajem mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na e-mail adresu prijavazaprogram@mps.hr.

4. POSTUPAK ODABIRA I UGOVARANJE PROJEKATA ZA FINANCIRANJE

Ministrica poljoprivrede imenuje Povjerenstvo za odabir projekata i dodjelu bespovratnih sredstava (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

4.1. ADMINISTRATIVNA PROVJERA

Prijave pristigle na objavljeni Natječaj obrađuje Povjerenstvo, koje formira rang listu prijava na temelju traženog broja bodova u skladu s kriterijima odabira.

Povjerenstvo provodi administrativnu provjeru prijava prema redoslijedu na rang listi, koja se ažurira temeljem stvarno utvrđenih podataka u postupku administrativne provjere bodova prema kriterijima odabira.

Prilikom administrativne provjere prijave, Povjerenstvo utvrđuje prihvatljivost prijave, provjeravajući sljedeće:

1. Prijava je poslana u propisanom roku (na omotnici/paketu ili potvrdi primitka prijave zabilježen je datum podnošenja prijave)
2. Prijava je poslana na propisanom, potpisanim i ovjerenom obrascu

3. Sjedište SOPG-a/OPG-a je na području određenom u točki 1.4. ovoga Natječaja
4. Prijavni obrazac je ispunjen putem računala
5. Prijavni obrazac je ispunjen u cijelosti
6. Traženi iznos prihvatljivih troškova je u skladu s ovim Natječajem
7. Prijava sadrži sve obvezne obrasce (u pisanom i u elektroničkom obliku) i propisanu dokumentaciju (u pisanom obliku)
8. Projektни prijedlog istovjetan je u elektroničkoj i papirnoj verziji pripadajućeg obrasca
9. Prijavitelj do sada nije ostvario potporu iz Natječaja za financiranje projekata prema Programu za financiranje projekata lokalne infrastrukture i ruralnog razvoja na područjima naseljenim pripadnicima nacionalnih manjina za 2021. i 2022. godinu.
10. Prijavitelj nije ostvario potporu na nacionalnom natječaju za tip operacije 6.3.1 „Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava“ ili LAG natječaju sukladnom tipu operacije 6.3.1.

4.2. KRITERIJI ODABIRA

Kriteriji odabira su Prilog 2 ovoga Natječaja.

Administrativnom provjerom provjerava se traženi broj bodova u skladu s kriterijima odabira. Prednost na rang listi ima prijava s većim brojem bodova, provjerenim i dodijeljenim od strane Povjerenstva u skladu s Prilogom 2 ovoga Natječaja.

Administrativnom provjerom prijava korisniku se ne može dodijeliti veći broj bodova po pojedinom kriteriju odabira od traženoga u zahtjevu za potporu.

Ako dvije ili više prijave imaju jednaki ukupni broj bodova, prednost će se odrediti sljedećim redoslijedom:

1. projekti koji za cilj imaju povećanje proizvodnog kapaciteta ako iznos prihvatljivoga troška za povećanje iznosi minimalno 30% odobrenog iznosa potpore
2. vrijeme podnošenja prijave, kod slanja preporučenom pošiljkom s povratnicom ili vrijeme zaprimanja (datum, sat, minuta, sekunda) u Ministarstvo poljoprivrede, ako prijavitelj neposredno predaje prijavu.

4.3. PROCJENA KVALITETE

Procjenu kvalitete provodi Povjerenstvo, koje provjerava prihvatljivost projekta, ciljeve projektnih aktivnosti i prihvatljivost troškova, za prijave za koje ima dovoljno raspoloživih sredstava.

U tijeku postupka provjere prihvatljivosti troškova, odnosno po potrebi isključivanja neprihvatljivih troškova, Povjerenstvo može tražiti od prijavitelja obrazloženje, ispravak troškova te suglasnost za prihvaćanje izmjene proračuna. Zahtjev za obrazloženje, ispravak troškova te suglasnost za prihvaćanje izmjene proračuna dostavlja se prijavitelju na e-mail

adresu navedenu u Prijavnom obrascu (Obrazac 1), odnosno poštom na adresu stanovanja ako prijavitelj nema e-mail adresu.

Rok za dostavu obrazloženja/ispravka/suglasnosti je četiri radna dana od dana dostave zahtjeva za dostavu obrazloženja/ispravka/suglasnosti, na sljedeću e-mail adresu: prijavazaprogram@mps.hr.

4.4. OBAVIJEST O ODLUCI O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA

Na temelju provedenog postupka odabira prijava, Povjerenstvo će sastaviti listu odabranih projekata, rangiranih prema bodovima iz procesa procjene kvalitete projekta, a čiji zatraženi iznos zajedno ne premašuje ukupni planirani iznos ovoga Natječaja.

Odluku o dodjeli bespovratnih sredstava na prijedlog Povjerenstva donosi ministrica poljoprivrede. Odluka o dodjeli bespovratnih sredstava odabranih projekata će biti javno objavljena na mrežnoj stranici Ministarstva poljoprivrede <https://poljoprivreda.gov.hr/>.

4.5. UGOVARANJE I ISPLATA ODOBRENIH SREDSTAVA

Ministarstvo poljoprivrede će sa prijaviteljima kojima će biti odobrena bespovratna sredstva potpisati Ugovore o dodjeli bespovratnih sredstava u skladu s Odlukom o dodjeli bespovratnih sredstava po ovom Natječaju u roku iz točke 6. ovoga Natječaja.

Nakon dostave bjanko zadužnice i potpisanog Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava korisnicima će biti isplaćeno 100 % dodijeljenog iznosa potpore. Dodijeljena potpora bit će isplaćena na žiro račun korisnika koji je evidentiran u Upisniku poljoprivrednika/Upisniku obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava. Isplata dodijeljene potpore svim ugovorenim korisnicima će biti realizirana najkasnije do 31. prosinca 2023. godine. Korisnici su u obvezi dostaviti bjanko zadužnicu na iznos od 10.000,00 EUR. Bjanko zadužnica mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika.

Bespovratna sredstva za financiranje projekata u skladu s točkom 1.3. ovoga Natječaja, osigurana su u Državnom proračunu za 2023. godinu u okviru proračunske pozicije Ministarstva poljoprivrede, ZPP - Mjere ruralnog razvoja A820058.

5. PRAĆENJE PROJEKATA I DOSTAVA IZVJEŠĆA

5.1. PRAĆENJE, PROVEDBA I REALIZACIJA PROJEKATA

Ministarstvo poljoprivrede ima pravo kontinuiranog praćenja i vrednovanja izvršenja projekta, te preispitivanja financija i troškova.

Korisnik je obavezan pridržavati se svih zakona Republike Hrvatske.

5.2. IZMJENE PROJEKTA

Promjena nositelja OPG-a moguća je nakon isplate potpore korisniku iz opravdanih razloga i uz dostavu dokumentacije koju zatraži Ministarstvo poljoprivrede. Korisnik s kojim je sklopljen Ugovor i mijenja nositelja, mora ostati član OPG-a.

Promjena nositelja SOPG-a nije prihvatljiva.

Promjena adrese sjedišta SOPG-a/OPG-a moguća je iz opravdanih razloga uz prethodnu zatraženu i odobrenu promjenu od strane Ministarstva poljoprivrede, ako je u skladu s točkom 1.4. Natječaja.

Promjena projektnih aktivnosti moguća je u roku šest mjeseci od datuma sklapanja Ugovora, iz opravdanih razloga, a izmjenjene aktivnosti ne smiju utjecati više od 30% na ukupnan iznos odobrene potpore.

Za svaku eventualnu promjenu korisnik podnosi zahtjev putem elektroničke pošte, dostavlja dokaze/razloge promjene kako zatraži Ministarstvo poljoprivrede i svaka promjena mora biti prethodno pisano odobrena od strane Ministarstva poljoprivrede. Bilo koja promjena ne smije utjecati na uvjete prihvatljivosti korisnika, kriterije odabira i cilj projekta. U slučaju smrti korisnika, sva prava i obveze iz Ugovora preuzimaju zakonski nasljednici u skladu s nacionalnim zakonodavstvom.

Ako se utvrdi da je korisnik realizirao navedenu promjenu bez prethodnog odobrenja Ministarstva poljoprivrede, korisniku će biti dostavljena Odluka o raskidu Ugovora i povratu isplaćene potpore.

5.3. ZAVRŠNO IZVJEŠĆE

Završno izvješće podnosi korisnik (nositelj projekta) u roku od 30 dana od završetka projekta. Završetkom projekta smatra se provedba zadnje aktivnosti u sklopu projekta, a rok za provedbu projekta je najkasnije do 31. prosinca 2024. godine. Ako korisnik podnese nepotpuno Završno izvješće i/ili Ministarstvo poljoprivrede prilikom provjere dostavljenog Završnog izvješća utvrdi nedostatke zatražit će od korisnika dopunu Završnog izvješća.

Moguća je samo jedna dopuna Završnog izvješća s rokom dostave koji će biti naveden na zatraženoj dopuni, a krajnji rok za dostavu dopune može biti 31. siječnja 2025. godine. Datum računa za aktivnost usluge stručnjaka/konzultanta nije aktivnost kojom se računaju rokovi završetka projekta. Krajnji rok za dostavu Završnog izvješća može biti najkasnije do 31. siječnja 2025. godine. Završno izvješće sastoji se od propisanog obrasca za izvješće koji će biti objavljen na mrežnoj stranici Ministarstva poljoprivrede <https://poljoprivreda.gov.hr/>, u kojem se potvrđuje ostvarivanje rezultata projekta, a uz koji se prilaže dokumentacija kojom se dokazuje ulaganje. Uz navedeno korisnici koji su u Planiranim aktivnostima Obrasca 1 imali ulaganje pod točkom 1. „Kupnja domaćih životinja, višegodišnjeg bilja, sjemena i sadnog materijala višegodišnjeg bilja“ dostavljaju i novu potvrdu o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva (SO potvrda) izdanu nakon završetka projekta.

Ako Ministarstvo poljoprivrede utvrdi da podaci iz prijave podnesene na Natječaj ili podaci koje je korisnik unio u obrazac Završnog izvješća ne odgovaraju stanju koje je Ministarstvo poljoprivrede utvrdilo naknadnom provjerom u dokumentaciji i/ili na terenu, ili se utvrdi dostava lažnih podataka, sumnja na prijevaru ili ako korisnik samoinicijativno odustane od realizacije isplaćenog projekta, korisnik je obavezan isplaćena sredstva s pripadajućim zakonskim zateznim kamatama vratiti u državni proračun Republike Hrvatske u roku od 15 dana od dana zaprimanja Odluke o povratu sredstava koja se korisniku dostavlja poštom na adresu korisnika.

6. INDIKATIVNI KALENDAR PROVEDBE NATJEČAJA

Faze natječajnog postupka	Datum
Objava natječaja	9.8.2023.
Razdoblje zaprimanja prijava	14.8.2023. - 18.9.2023.
Rok za objavu Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava	31.10.2023.
Rok za ugovaranje	30.11.2023.

Ministarstvo poljoprivrede ima mogućnost ažuriranja ovog indikativnog kalendara. Obavijest o tome, kao i ažurirana tablica, objavit će se na mrežnoj stranici: <https://poljoprivreda.gov.hr/>.

Ministarstvo poljoprivrede zadržava pravo izmjena i dopuna ovoga Natječaja, koje objavljuje na mrežnoj stranici <https://poljoprivreda.gov.hr/>.

7. OBRASCI I PRILOZI

7.1. OBRASCI

OBRAZAC 1 – Prijavni obrazac

OBRAZAC 2 – Izjava o korištenim potporama male vrijednosti

OBRAZAC 3 – Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova i točnosti dostavljenih podataka

7.2. PRILOZI

PRILOG 1 – Prihvatljiva područja provedbe Natječaja prema vrijednosti indeksa razvijenosti

PRILOG 2 – Kriteriji odabira



KLASA: 910-05/23-01/7
URBROJ: 525-07/301-23-1
Zagreb, 8. kolovoza 2023.

