

NN 129/2022 (4.11.2022.), JAVNI NATJEČAJ - Općina Petrijanec

Klasa: 112-01/22-01/2

Urbroj: 2186-6-03/1-22-1 od 2. XI. 2022. (7381)

Na temelju članka 17. i članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19 – u daljnjem tekstu: Zakon), pročelnica Jedinственог upravnog odjela Općine Petrijanec raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinствени upravni odjel Općine Petrijanec na radno mjesto:

– **administrativni referent – administrator projekta** – 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima) propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), te sljedeće posebne uvjete:

- srednja stručna sprema upravnog usmjerenja
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- položen državni stručni ispit.

Na javni natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova, a izrazi koji se koriste u ovom javnom natječaju za osobe u muškom rodu upotrijebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit uz obvezu da ispit polože u roku od godine dana od prijama u službu.

Radni odnos se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

U službu ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke prijama u službu propisane člancima 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19).

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijama u službu prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima te uz prijavu i cjelokupnu dokumentaciju mora dostaviti isprave kojima dokazuje svoj status prema posebnim propisima.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati trebaju navesti osobne podatke (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, OIB, adresu stanovanja, broj telefona ili mobitela te po mogućnosti i adresu elektroničke pošte).

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na ovaj javni natječaj kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice ili domovnice)
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja – preslik svjedodžbe
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu, ako kandidat ima položen ispit (preslik svjedodžbe)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci)
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine što se dokazuje potvrdom o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili elektronički zapis u slučaju da je podnositelj prijave podnio zahtjev u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- potvrdu ili drugi odgovarajući dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (npr. ugovor o radu, potvrda poslodavca, rješenje o rasporedu)
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Traženi dokumenti (isprave) prilažu se u neovjerenom presliku (osim vlastoručno potpisane izjave o nepostojanju zapreka iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi koja se predaje u izvorniku), a prije izbora kandidat će predložiti izvornik.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Urednom prijavom na javni natječaj smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Nepravodobne i nepotpune prijave na ovaj javni natječaj neće se razmatrati niti će podnositelji neurednih prijava biti pozvani da dopune prijavu. Osobe koje podnesu nepravodobne i nepotpune prijave na ovaj javni natječaj ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj.

Kandidatom prijavljenim na javni natječaj smatra se samo ona osoba koja podnese pravodobnu i urednu prijavu te koja ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, način obavljanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru dostupni su na internetskim stranicama Općine Petrijanec www.petrijanec.hr.

Na navedenim internetskim stranicama i na oglasnoj ploči Općine Petrijanec bit će objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prijave na javni natječaj podnose se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Općina Petrijanec, Vladimira Nazora 157, 42206 Petrijanec, s naznakom: »Javni natječaj za prijam u službu – administrativni referent – administrator projekta – ne otvaraj«.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Općina Petrijanec