



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PETRIJANEC
Povjerenstvo za provedbu natječaja
KLASA: 112-01/17-01/6
URBROJ: 2186-06-17-49
Petrijanec, 08. veljača 2017.

Sukladno člancima 19. do 23. te članka 116. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11), natječaju objavljenom u „Narodnim novinama“ broj 7/2017 od 25. siječnja 2017. godine te podacima objavljenim na web stranici Općine Petrijanec od 25. siječnja 2017. godine, Povjerenstvo za provedbu natječaja za prijam u službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto viši stručni suradnik/suradnica za društvene djelatnosti, objavljuje

POZIV NA PRETHODNU PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI

Poziva se na testiranje kandidatkinja koja je formalno udovoljila uvjetima natječaja za prijam u službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto **viši stručni suradnik/suradnica za društvene djelatnosti**:

SILVIJA ŠINCEK HUMEK, Bana Jelačića 33, Petrijanec

Pisana provjera znanja i sposobnosti kandidatkinje održati će se

**u ponedjeljak 13. veljače 2017. godine
u prostoriji Općine Petrijanec, Trg sv. Petra 1, s početkom u 10,00 sati.**

Kandidat je dužan sa sobom imati važeću osobnu iskaznicu ili putovnicu. Kandidat sam snosi troškove dolaska i prisustvovanja testiranju. Smatra se da je kandidat koji se navedenog dana ne odazove do 10.00 sati testiranju, bez obzira na razloge, povukao prijavu na natječaj.

Ne postoji mogućnost naknadnog pisanog testiranja, bez obzira na razloge koje kandidata eventualno priječe da testiranju pristupi u naznačeno vrijeme.

Pravni i drugi izvori za pripremu kandidata za pisano testiranje:

1. **Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15),
2. **Zakon o udrugama** („Narodne novine“ broj 74/14)
3. **Zakon o socijalnoj skrbi** („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16)
4. **Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja, ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge** („Narodne novine“ broj 26/15)
5. **Statut Općine Petrijanec** („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 16/13),

PRAVILA TESTIRANJA

1. Po dolasku na provjeru znanja, sposobnosti i vještina od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Testiranju ne

moгу pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet, te osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na javni natječaj za radno mjesto za koje se obavlja testiranje.

2. Po utvrđivanju identiteta kandidata, istima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja, sposobnosti i vještina koja su jednaka za sve prijavljene kandidate.
Provjera znanja traje 60 minuta.
3. Za vrijeme pisane provjere znanja nije dopušteno:
 - koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama,
 - koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
 - napuštati prostoriju u kojoj se vrši provjera znanja,
 - razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti mir i red.Ukoliko kandidat postupa na prethodno opisan način biti će udaljen s testiranja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće ocjenjivati, te će se smatrati da je kandidat povukao prijavu na javni natječaj.
4. Za provjeru znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta, kandidatima se dodjeljuje od 0 do 10 bodova. Smatra se da je kandidat zadovoljio provjeru znanja, sposobnosti i vještina, ako je ostvario najmanje 5 bodova.
5. Kandidat ako zadovolji na provjeri znanja, sposobnosti i vještina pristupa razgovoru s Povjerenstvom (intervju) koji će se održati isti dan.
6. Povjerenstvo u razgovoru s kandidatom utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Petrijanec na poslovima radnog mjesta za koje se natjecao. Rezultati intervjuja vrednuju se bodovima od 0 do 10 bodova. Smatra se da je kandidat zadovoljio na razgovoru (intervju) ako je dobio najmanje 5 bodova.
7. Za vrijeme testiranja u Općini Petrijanec kandidat je dužan postupati prema uputama službenih osoba. U slučaju nepridržavanja uputa službenih osoba, kandidat će biti udaljeni s testiranja, te će se smatrati da je povukao prijavu na javni natječaj.
8. Nakon provedenog intervjuja Povjerenstvo utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na provjeri znanja, sposobnosti i vještina i intervjuu.
9. Povjerenstvo dostavlja Privremenom pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela Izvješće o provedenom postupku, te uz izvješće predlaže rang-listu kandidata.
10. Izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, uz upozorenje da se nedostavljanje uvjerenja smatra odustajanjem od prijma u službu. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Općina Petrijanec.
11. Kandidat koji nije zadovoljan rješenjem o prijmu u službu ima pravo podnijeti žalbu općinskom načelniku Općine Petrijanec u roku 15 dana od dana primitka rješenja, putem Jedinstvenog upravnog odjela Općine Petrijanec, Trg sv. Petra 1, 42206 Petrijanec.

Ovaj poziv objavljuje se na web stranici Općine Petrijanec i oglasnoj ploči Općine Petrijanec.

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU NATJEČAJA

