



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PETRIJANEC
KLASA: 011-03/16-01/1
URBROJ: 2186-06-16-1039
Petrijanec, 20. prosinca 2016.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 28. Statuta Općine Petrijanec ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" br. 16/13) Općinsko vijeće Općine Petrijanec na svojoj 18. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2016. godine donosi:

ODLUKU o izvršenju proračuna Općine Petrijanec za 2017. g.

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršenja Proračuna općine Petrijanec (u daljnjem tekstu: Proračun) upravljanje prihodima i primicima, te izdacima i rashodima Proračuna, općinskom imovinom te pravima i obavezama korisnika sredstava proračuna i udruga. U postupku izvršenja Proračuna Općine Petrijanec za 2017. godinu nosioci i korisnici sredstava proračuna i udruge imaju ovlaštenja i dužnosti utvrđene ovom Odlukom.

Članak 2.

Proračun se sastoji od bilance prihoda i rashoda, od općeg i posebnog dijela. U bilanci prihoda i rashoda iskazuju se porezni i neporezni prihodi i primici i drugi prihodi i primici od općinske imovine, te izdaci i rashodi utvrđeni proračunom i to do visine utvrđene proračunom. Opći dio proračuna čini račun prihoda i rashoda i račun financiranja.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka korisnika za tekuću proračunsku godinu.

Članak 3.

Prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani prema izvorima iz kojih potječu. Rashodi i izdaci moraju biti raspoređeni u proračunu prema proračunskim klasifikacijama te uravnoteženi sa prihodima i primicima.

Ukoliko tijekom proračunske godine zbog izvanrednih nepredviđenih okolnosti dođe do povećanja rashoda i izdataka odnosno umanjenja prihoda i primitaka provodi se uravnoteženje proračuna .

Neplanirane, a u proračun uplaćene pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se iskoristiti prema naknadno utvrđenim namjenama, i to do visine tako uplaćenih sredstava.

Članak 4.

Nosioci i korisnici proračunskih sredstava kao i udruge moraju sredstva koristiti za određene namjene štedljivo i u skladu s propisima o korištenju i ne mogu stvarati obaveze koje bi teretile proračunska sredstva iznad iznosa utvrđenih u Proračunu. Nosioci i korisnici i udruge koriste proračunska sredstva u skladu sa svojim godišnjim financijskim planom, a sukladno proračunskom planu. Korisnici sredstava moraju pri ugovaranju uvjeta za ispunjenje obaveza koja se podmiruju iz proračuna uzeti u obzir redosljed priljeva i odljeva sredstava kao i raspored i plan utvrđen za izvršenje Proračuna. Iznimno zbog neusklađenosti priljeva sredstava može se izmijeniti dinamika doznake sredstava.

Članak 5.

Općinski načelnik ima pravo obustaviti od izvršenja odluku koja je u suprotnosti sa zakonom ili proračunom. Ukoliko se prihodi proračuna ne naplaćuju u planiranim iznosima i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju izdataka imat će sredstva za otplatu preuzetih kreditnih obveza. Sredstva raspoređena u posebnom dijelu Proračuna prenose se na račune korisnika ili udruga ovisno o dinamici realizacije proračunskih prihoda. Na račune korisnika sredstava prenosi ih Jedinствeni upravni odjel po odobrenju općinskog načelnika, a nakon uloženoj zahtjeva s obrazloženjem potrebe isplate.

Članak 6.

Proračun se izvršava na temelju proračunskih odobrenja u skladu sa raspoloživim sredstvima. U proračunu se utvrđuju sredstva za proračunsku zalihu. Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti. Sredstva proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,50 % planiranih proračunskih prihoda bez primitaka. Nadzor nad korištenjem sredstava obavlja općinski načelnik, te o izvršenom nadzoru daje informacije Općinskom vijeću.

Članak 7.

Sredstva za kapitalne projekte i rashode u slučaju nedostataka kapitalnih primitaka i prihoda ostvarit će se u tekućim primicima i prihodima.

Članak 8.

Dionice ili udjeli u kapitalu mogu se prodati na temelju odluke koju donosi Općinsko vijeće ukoliko to nije u suprotnosti sa zakonom.

Ostvarena sredstva od prodaje dionica ili udjela u kapitalu koriste se samo za otplatu duga ili nabavu imovine Općine.

Članak 9.

Sukladno odredbama Zakona o proračunu, Općina Petrijanec može se dugoročno zadužiti uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala te kod izvođača radova isključivo za kapitalni projekt obnove i razvitka (investiciju) koji potvrdi Općinsko vijeće, a uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Ukupna obveza Općine za zaduživanje u 2017. godini može iznositi najviše do 20 % ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje s time da su u iznos ukupne godišnje obveze uključeni i iznosi dospjelog godišnjeg anuiteta po kreditima iz prethodnih godina.

Odredbe prethodnog stavka ne odnose se na projekte koji se sufinanciraju iz pretpristupnih programa i fondova Europske unije i na projekte iz područja unapređenja energetske učinkovitosti u kojima sudjeluje Općina Petrijanec.

Članak 10.

Višak prihoda nastalih zbog većeg priljeva od planiranih rasporedit će Općinsko vijeće kod donošenja godišnjeg obračuna proračuna. U slučaju nastanka proračunskog manjka Općinsko vijeće će svojom odlukom kod donošenja godišnjeg obračuna proračuna utvrditi način njegova pokrivanja.

Članak 11.

Radi kontrole izvršenja svi korisnici i udruge kojima se sredstva za rad osiguravaju u proračunu Općine Petrijanec dužni su općinskom načelniku dostaviti financijske planove i završne račune u skladu sa zakonom.

Općinski načelnik može obustaviti isplatu proračunom predviđenih sredstava korisniku koji ne postupi po odredbi prethodnog stavka ovog članka.

Članak 12.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Varaždinske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2017. godine.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Bačan, v.r.